

13106

RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_/2017

**AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO  
QUE INDICA.**

14 SET. 2017

RECOLETA,

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado N° 26424, de fecha 18 de agosto de 2017;
2. Informe del Departamento de Inspección, de fecha 21 de agosto de 2017;
3. Solicitud de Regularización N° 399, de fecha 03 de noviembre de 1999; Ordinario N° 30/511 de fecha 07 de septiembre de 2017, emitidas por la Dirección de Obras Municipalidad de Recoleta;
4. Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de diciembre de 2014, que designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
5. Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de diciembre de 2016, que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
6. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979; y
7. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º AUTORIZÁSE** el traslado del permiso COMERCIAL, enrolado con la patente N° 2-745593, a nombre de **DISTRIBUCIÓN Y FABRICACIÓN DE VESTUARIO KOREA CRISTAL LIMITADA**, Rut. 79.994.430-8, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **DARDIGNAC N° 442**, Rol SII 169-15 Unidad Vecinal N° 34, autorizado para ejercer el giro de **SALA DE VENTA DE PRENDAS DE VESTIR**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

**2º DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º DÉJASE** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; así mismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º.** La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**Jorge Reyes Rebollo**  
DIRECTOR (S)  
ATENCION AL CONTRIBUYENTE

HNM/JRR/KMM/sma  
11.09.2017